

No.

申請日： 年 月 日 ()

教室使用申込書（展示等）

使用目的			
会 期	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()		
開場時間	: ~ : (最終日 : まで)		
搬 入	年 月 日	:	~ :
搬 出	年 月 日	:	~ :
利用場所	団体人数		人
代 表 者	学校・学部・学科・専攻等		卒業年
			年
	氏 名	団体名	
	住 所	〒	
	電 話	(携帯: - -) (FAX: - -)	

使用引受書

様

上記の通りお引き受けいたしましたので、お越しをお待ちしております。

注意事項

- ・お越しの際、事務所窓口の本書をご提示ください。受付印のないものは無効です。
- ・必ず会場の原状回復、清掃をお願いいたします。

京都女子学園同窓会 藤陵会

受 付 日	
-------------	--